



IL CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO VIDEO CORSO DI AUTOFORMAZIONE PROFESSIONALE



Il codice di procedura civile dagli artt. 61 a 68 disciplina l'attività del Consulente Tecnico definendolo come ausiliario del Giudice, del quale si serve quando la sua attività si svolge in un campo nel quale si richiedono particolari cognizioni tecniche non solo giuridiche.

OBIETTIVI DEL CORSO:

- illustrare la **funzione e qualificazione giuridica dell'attività del consulente tecnico** attraverso le disposizioni del **codice di procedura civile e penale**
- analizzare nel dettaglio le **attività che competono al consulente tecnico**
- chiarire le **responsabilità del CTU** nell'ambito delle attività di consulenza, evidenziando le **sanzioni previste per l'eventuale condotta in colpa grave**
- analizzare i **diritti e gli obblighi** in capo al CTU
- esaminare un **caso pratico** consistente nella **ricostruzione del patrimonio e del movimento degli affari** relativa a un'**ipotesi di reato di bancarotta**

LIVELLO DEL PROGRAMMA: Il programma si sviluppa su un livello BASE.

PREREQUISITI E PREPARAZIONE PREVENTIVA: Non è necessaria una preparazione preventiva.

A CHI E' RIVOLTO

- **Consulenti del Lavoro**
- **Ragionieri e Dottori Commercialisti**
- **Avvocati**



DOCENTE: Dott. Roberto Carisi

CREDITI FORMATIVI

Il corso on-line è stato accreditato con **1 CF** dall'**Istituto Nazionale Tributaristi**, dal **Consiglio Provinciale dell'Ord. dei Consulenti del Lavoro di Roma**, dal **Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Bologna**, dal **Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Varese**. Il corso è valido, ai fini formativi, anche per **l'Ordine degli Esperti Contabili di Roma e Civitavecchia**.

I Consulenti del Lavoro appartenenti ad altri consigli provinciali possono fruire del corso on-line, ottenendo un attestato di partecipazione che il Consiglio dell'Ordine di appartenenza si riserva di ritenere valido ai fini della formazione continua obbligatoria.

Per i Dott. Commercialisti e gli Esperti contabili, l'ottenimento dei crediti formativi è subordinato all'approvazione di 1 Ordine provinciale o Collegio locale.

Sono **in corso nuove procedure di accreditamento**. Puoi verificare l'elenco completo degli Ordini che hanno accreditato il corso, collègandoti al sito www.formazioneconsulentilavoro.it, entrando nel catalogo corsi, o scrivendo a tutor@innovare24.it.



INDICE DEL CORSO

Introduzione

Disposizioni Generali

- Funzione della consulenza tecnica d'ufficio
- La C.T.U come attività integrativa al Giudice
- Nomina e giuramento del C.T.U.

Attività del C.T.U. - Il contraddittorio

- Inizio delle operazioni peritali
- Prosecuzione delle indagini peritali
- Cause di differimento o prosecuzione delle indagini peritali
- Destinatari degli avvisi alle parti
- Proroga del termine

Giusta causa per la proroga

Acquisizione di documenti dalle parti

Produzione dei documenti

- Trattativa tra le parti
- La relazione del C.T.U . - contenuto
- La forma della relazione del C.T.U.

Responsabilità del CTU

Liquidazione Compensi e Spese

Iscrizione all'Albo /1

- Iscrizione all'Albo /2

Caso pratico: Reato di Bancarotta

- Analisi delle scritture contabili
- Disposizioni del C.C. in materia di contabilità - fonti dirette
 - Le fonti indirette*
 - I soggetti /1*
 - I soggetti /2*
 - L'oggetto*
 - Le modalità*
 - La forma delle scritture contabili*
- Esame della situazione contabile

Conclusioni

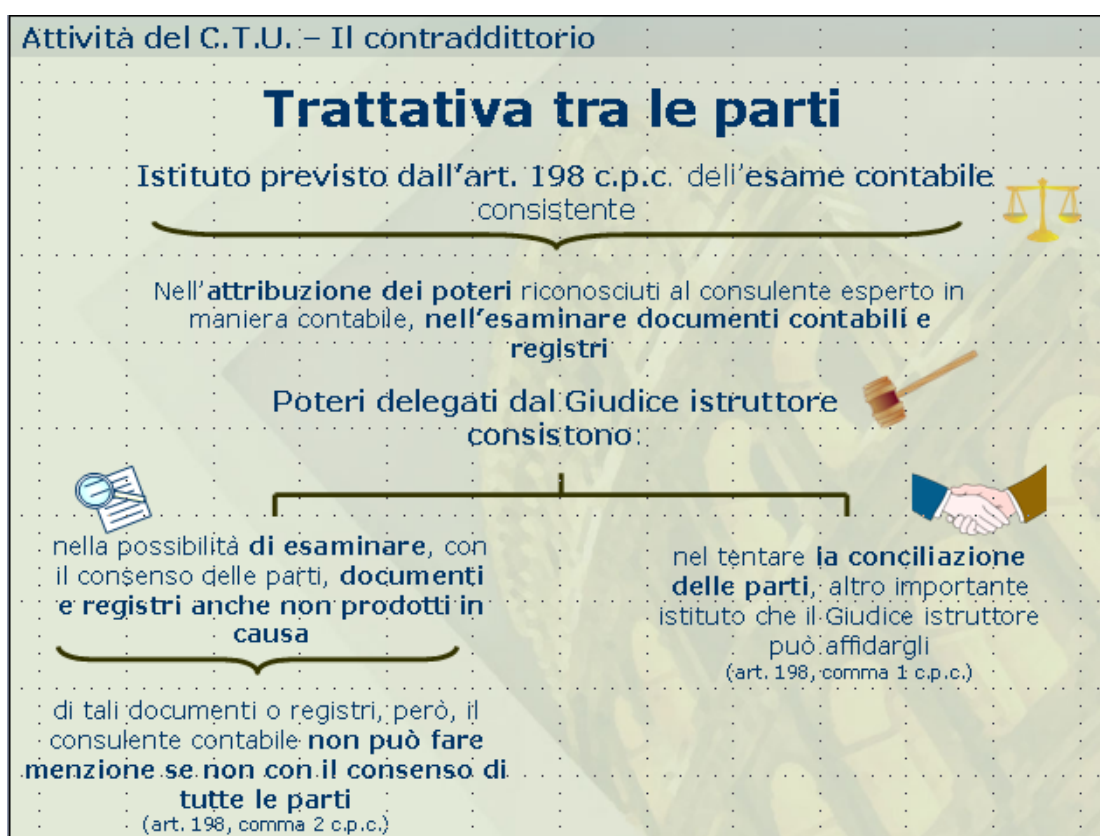


DURATA

Il corso ha la durata di **1 ora**. Vi si può accedere quando e dove si desidera e per un numero di volte illimitato. Il corso distribuito on-line, deve essere concluso entro **2 mesi** dalla data di iscrizione e rilascio delle login e password di accesso.

COME SI SEGUE

Il corso si segue interamente on-line, all'interno della piattaforma a cui si accede con login e password riservata. Appena conclusa la procedura di acquisto, il tutor invierà un'e-mail con tutte le informazioni necessarie per accedere e iniziare le lezioni.



CARATTERISTICHE, MATERIALI E SERVIZI INCLUSI

- **Video, voce audio e testo sincronizzati:** mentre si ascolta la lezione del docente, nella schermata si compone la slide attraverso animazioni grafiche e testuali, per rendere l'apprendimento semplice, immediato e piacevole
- **Materiali e link di approfondimento e aggiornamento**
- **Normativa e Modulistica**
- **Test di autovalutazione:** per mettersi e rimettersi alla prova e testare in assoluta libertà le proprie conoscenze, prima di svolgere l'esame finale
- **Esame finale di valutazione:** alla fine del corso è previsto un test finale obbligatorio per il rilascio dell'attestato e il riconoscimento dei crediti formativi



- **Attestato di partecipazione nominativo**
- **Segnalibro:** in qualunque momento, è possibile interrompere la lezione multimediale, uscire dal corso e riprendere a seguire dallo stesso punto
- **Stampa** dei materiali del corso: è possibile scaricare e stampare i documenti di approfondimento e tutta la modulistica
- **Esperto risponde:** è possibile chiedere porre quesiti al docente via e-mail e forum
- **Forum on-line:** spazio di discussione per condividere problematiche, dubbi ed esperienze con gli altri partecipanti e con gli esperti
- **Supporto tecnico del Tutor:** il Tutor è a disposizione per qualsiasi chiarimento o spiegazione aggiuntiva di tipo tecnico

METODO DI FORMAZIONE

Il **programma di Autoformazione** è basato su una metodologia di tipo *content+support*: vengono messi a disposizione tutti i **materiali formativi audio-video** e testuali ai quali si aggiunge il **supporto del tutor e dei docenti** (via mail e forum) per rendere l'apprendimento più facile, veloce ed efficace.

PREREQUISITI DI SISTEMA

Hardware

Pentium 266 Mhz o superiore

64 MB di memoria Ram Risoluzione video 800*600 a migliaia di colori o superiore, scheda sonora con casse acustiche

Software

Windows /NT/XP/VISTA successivi, Explorer 5.0 superiore o Mozilla /Firefox 1.5 superiore

Macromedia Flash Player 8, Acrobat Reader (plugIn gratuiti – se non sono mai stati installati sul proprio pc vengono scaricati direttamente in piattaforma e-learning, in maniera automatica)

Internet: connessione, consigliata ADSL

COSTO

Il costo del corso on-line è di **€ 50,00 (Iva esclusa)**

Per acquistare on-line il corso, vai alla pagina:

<http://www.formazioneconsulentilavoro.it/fad/course/view.php?id=91>

CONTATTI

tutor@innovare24.it

Tel. 06.71.057.584