

	<p style="text-align: center;"><i>Corso on-line</i></p> <p style="text-align: center;"><i>La Previdenza Complementare e il TFR</i></p>	 
---	--	--

## **VIDEO CORSO DI AUTOFORMAZIONE PROFESSIONALE**

### **La riforma della previdenza complementare e la scelta sulla destinazione del TFR**

**Dal 1° gennaio 2007** è entrata in vigore una **riforma complessiva della previdenza complementare**, che riguarda gli aspetti principali delle forme di previdenza complementare, il loro regime fiscale e le fonti di finanziamento, tra le quali grande rilievo assume l'utilizzo del TFR.

#### **OBIETTIVI DEL CORSO**

Il corso si propone di:

- introdurre al **concetto di previdenza complementare**
- individuare tutti i **soggetti interessati alla riforma**
- spiegare le **diverse forme di previdenza complementare** (chiusa/aperta; collettiva/individuale)
- analizzare il **percorso decisionale e le ricadute fiscali**
- **analizzare gli obblighi e le opportunità del datore di lavoro e dei lavoratori**

**LIVELLO DEL PROGRAMMA:** Il programma si sviluppa su un livello BASE.

**PREREQUISITI E PREPARAZIONE PREVENTIVA:** Non è necessaria una preparazione preventiva.

#### **A CHI E' RIVOLTO**

Il corso è rivolto ai soggetti coinvolti nella Riforma della Previdenza Complementare:

- **Consulenti del Lavoro, Ragionieri e Dottori Commercialisti**
- **Avvocati, Notai**
- **Aziende**

#### **CREDITI FORMATIVI**

**Il corso on-line è stato accreditato con 1 CF dal Consiglio Provinciale dell'Ord. dei Consulenti del Lavoro di Roma. Il corso è valido, ai fini formativi, anche per l'Ord. dei Ragionieri di Roma e Civitavecchia, in virtù del protocollo d'intesa siglato da questi con il Cons. Prov. dell'Ord. CDL Roma.**

**I Consulenti del Lavoro di altre province possono fruire del corso on-line, ottenendo un attestato di partecipazione che il Consiglio dell'Ordine di appartenenza si riserva di ritenere valido ai fini della formazione continua obbligatoria.**

**Per i Dott. Commercialisti e i Ragionieri, l'ottenimento dei crediti formativi è subordinato all'approvazione di 1 Ordine provinciale o Collegio locale.**

**DOCENTE:** Dott. Paolo Stern - Consulente del Lavoro di Roma

## **INDICE DEL CORSO**

### **Introduzione alla Previdenza Complementare**

Evoluzione della Previdenza obbligatoria  
I tre pilastri: la previdenza obbligatoria, collettiva, individuale

### **La Riforma della Previdenza Complementare**

Chi è interessato dalla Riforma

### **Le Forme Pensionistiche Complementari**

Le Forme Pensionistiche Complementari Collettive  
Le Forme Pensionistiche Complementari Individuali  
I Fondi Pensione Negoziati  
I Fondi Pensione Aperti

### **La scelta sulla destinazione del TFR**

Lavoratore "iscritto dopo 1993": modalità scelta esplicita e tacita  
Lavoratore "iscritto ante 1993" già iscritto al 1/1/07 a previdenza complementare:  
scelta esplicita e scelta tacita  
Lavoratore "iscritto ante 1993" NON iscritto al 1/1/07 a previdenza Complementare:  
scelta esplicita e scelta tacita

### **I moduli da utilizzare**

TFR 1  
TFR 2

### **Possibilità di destinazione del TFR**

### **Organico di riferimento**

Criteri di Computo del limite delle 49 unità dipendenti DM 30.01.2007

### **Fondo tesoreria INPS**

Fondo INPS e datore di lavoro

### **Il finanziamento delle Forme Pensionistiche Complementari**

### **L'investimento della Posizione Complementare**

I gestori specializzati  
Forme di prudenza

### **La Pensione Complementare**

### **Anticipazioni e Accantonamenti**

Quando richiederle  
Maturazione degli 8 anni  
Specifiche  
Reintegrazioni

### **Il Trasferimento**

### **Irrevocabilità della scelta a favore dei fondi**

### **Il Riscatto della Posizione Individuale**




Riscatto parziale e totale  
In caso di decesso

### **Regime Fiscale**

### **Impatto per aziende e datori di lavoro**

### **Datori di lavori: doveri ed opportunità**

### **Lavoratori: effettuare una scelta consapevole**

	<p>Corso on-line</p> <p>La Previdenza Complementare e il TFR</p>	 <p>ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO Consiglio Provinciale di Roma</p>  <p>Fondazione Studi Oreste Bertucci</p>
---	--	---

## DURATA

Il corso ha la durata di **1h 30m**. Vi si può accedere quando e dove si desidera e per un numero di volte illimitato. Il corso distribuito on-line, deve essere concluso entro **2 mesi** dalla data di iscrizione e rilascio delle login e password di accesso.

## COME SI SEGUE

Il corso si segue interamente on-line, all'interno della piattaforma a cui si accede con login e password riservata. Appena conclusa la procedura di acquisto, il tutor invierà un'email con tutte le informazioni necessarie per accedere e iniziare le lezioni.






The screenshot shows a video lecture slide titled "La Previdenza Complementare e la scelta sulla destinazione del TFR" with the subtitle "Argomenti della lezione". The lecturer is identified as Dott. Paolo Stern. A table of contents is visible on the left side of the slide.

Sumario	Anteprima	Note	Cerca
Introduzione			
Previdenze complementare e finanziaria 2007			
Le forme di previdenze complementare			
Modalità di destinazione del TFR			
Organismi di riferimento			
Il finanziamento delle Fondazioni Pensionistiche			
Investimenti 1			
La Previdenza Complementare			
La Gestione degli Arricchimenti			
Regime Fiscale			

## CARATTERISTICHE, MATERIALI E SERVIZI INCLUSI

- **Video, voce audio e testo sincronizzati:** mentre si ascolta la lezione del docente, nella schermata si compone la slide attraverso animazioni grafiche e testuali, per rendere l'apprendimento semplice, immediato e piacevole
- **Materiali e link di approfondimento e aggiornamento**
- **Normativa e Modulistica**
- **Test di autovalutazione:** per mettersi e rimettersi alla prova e testare in assoluta libertà le proprie conoscenze, prima di svolgere l'esame finale
- **Esame finale di valutazione:** alla fine del corso è previsto un test finale obbligatorio per il rilascio dell'attestato e il riconoscimento dei crediti formativi
- **Attestato di partecipazione nominativo**
- **Segnalibro:** in qualunque momento, è possibile interrompere la lezione multimediale, uscire dal corso e riprendere a seguire dallo stesso punto
- **Stampa** dei materiali del corso: è possibile scaricare e stampare i documenti di approfondimento e tutta la modulistica
- **Esperto risponde:** è possibile chiedere porre quesiti al docente via e-mail e forum

	<p style="text-align: center;"><i>Corso on-line</i></p> <p style="text-align: center;"><i>La Previdenza Complementare e il TFR</i></p>	 
---	--	--

- **Forum on-line:** spazio di discussione per condividere problematiche, dubbi ed esperienze con gli altri partecipanti e con gli esperti
- **Supporto tecnico del Tutor:** il Tutor è a disposizione per qualsiasi chiarimento o spiegazione aggiuntiva di tipo tecnico

## **METODO DI FORMAZIONE**

Il **programma di Autoformazione** è basato su una metodologia di tipo *content+support*: vengono messi a disposizione tutti i **materiali formativi audio-video** e testuali ai quali si aggiunge il **supporto del tutor e dei docenti** (via mail e forum) per rendere l'apprendimento più facile, veloce ed efficace.

## **PREREQUISITI DI SISTEMA**

### *Hardware*

Pentium 266 Mhz o superiore

64 MB di memoria Ram Risoluzione video 800\*600 a migliaia di colori o superiore, scheda sonora con casse acustiche

### *Software*

Windows 95/98/NT 3.5 o successivi, Explorer 5.0 o superiore

Macromedia Flash Player, Acrobat Reader (plugIn gratuiti - se non sono mai stati installati sul proprio pc vengono scaricati direttamente in piattaforma e-learning, in maniera automatica)

*Internet:* connessione almeno a 56 Kbps

## **COSTO**

Il costo del corso completo è di **€ 60,00 (Iva esclusa)**

**Per acquistare on-line il corso, vai alla pagina:**

<http://shop.dataufficio.com/infoarticoli.asp?cod=02709>

**Per acquistare il corso tramite coupon d'ordine, scarica qui il pdf:**

[http://download.dataufficio.com/pdf/Coupon\\_ordine\\_TFR.pdf](http://download.dataufficio.com/pdf/Coupon_ordine_TFR.pdf)

## **RIMBORSI E RISOLUZIONE RECLAMI**

**Risoluzione dei reclami:** è possibile presentare reclami diretti, semplicemente spedendo una e-mail all'indirizzo [segreteria@dataufficio.com](mailto:segreteria@dataufficio.com).

**Rimborsi:** è doveroso da parte del partecipante contestare ogni tipo di mancanza ed eventualmente richiedere un rimborso inviando una e-mail all'indirizzo: [segreteria@dataufficio.com](mailto:segreteria@dataufficio.com). L'amministrazione porrà tempestivamente rimedio alla controversia.

## **CONTATTI**

[tutor@vulcanolab.com](mailto:tutor@vulcanolab.com)

Tel. 06.71.057.584