



## **CORSO DI FORMAZIONE A DISTANZA "APPLICAZIONE DEL TESTO UNICO SULLA PRIVACY - D.LGS. 196/2003"**



Il **Decreto legislativo 196/2003**, o Testo Unico sulla Privacy, ha riorganizzato la tutela dei dati personali in materia di Privacy.

**TUTTI I SOGGETTI, PUBBLICI O PRIVATI**, sono tenuti ad operare nel rispetto di precise regole (*misure minime e idonee*) nei riguardi della sicurezza delle informazioni e protezione dei dati personali. La mancata adozione di queste misure comporta sanzioni amministrative (fino a € 60.000) e penali (fino a 3 anni di reclusione).

Tra le misure minime rientra il **Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS)** che va redatto e aggiornato **entro il 31/03 di ogni anno**; deve essere tenuto agli atti **senza necessità di data certa**; va esibito in caso di accertamento ispettivo e va riferito nella relazione di accompagnamento a ciascun bilancio di esercizio.

### **OBIETTIVI**

Il corso si propone di:

- **introdurre in modo sintetico ma preciso la normativa** in tema di protezione e tutela di dati personali per una corretta applicazione delle prescrizioni di legge
- **fornire una valida metodologia** per mettere in pratica gli adempimenti stabiliti dal codice e **gli strumenti pratici** per la loro corretta applicazione
- **diffondere la cultura della riservatezza e della sicurezza** all'interno delle strutture aziendali, associative, statali.

**La nuova edizione del corso è aggiornata in base alle disposizioni obbligatorie per i professionisti in materia di Antiriciclaggio (DM 141 del 3/2/2006). In particolare: l'informativa ai clienti, l'atto di nomina degli incaricati e responsabili, il DPS devono contenere specifici riferimenti ai dati trattati per le finalità previste dalla normativa antiriciclaggio.**

### **LIVELLO DEL PROGRAMMA**

Il programma, articolato in 2 corsi propedeutici, si sviluppa su 2 livelli:

- CORSO MODULI BASE (M1-M2-M3): *livello BASE*
- CORSO MODULI SPECIFICI (M4-M11): *livello INTERMEDIO*

**Corso on-line** Applicazione del testo unico sulla privacy - D.lgs. 196/2003

**L'attestato di partecipazione è valido per assolvere all'obbligo di formazione dei responsabili e degli incaricati alla gestione della privacy.**

## **PREREQUISITI E PREPARAZIONE PREVENTIVA:**

**CORSO MODULI BASE:** per la partecipazione al corso base "Applicazione del Testo Unico: Moduli Base" non è necessaria alcuna preparazione preventiva. I prerequisiti indispensabili per la partecipazione al corso sono:

- conoscenza minima di base del linguaggio tecnico-giuridico
- conoscenza minima di base della navigazione WEB e della posta elettronica

**CORSO MODULI SPECIFICI:** prerequisito indispensabile per la partecipazione ai singoli *moduli specifici* per settore (M4 a M10) è necessaria:

- la conoscenza dei principi e concetti fondamentali espressi dal codice della Privacy attestata dal superamento dell'esame finale del corso base "Applicazione del Testo Unico: Moduli Base" con un punteggio minimo del 60%.

## **A CHI E' RIVOLTO**

Il corso è rivolto a tutti i professionisti o dipendenti come processo formativo continuo prescritto dalla legge **per la sensibilizzazione di base sulla cultura della privacy.**

E' strutturato in **lezioni modulari**, per soddisfare le esigenze dei **diversi target:**

- **Professionisti contabili e del lavoro: Consulenti del lavoro, Commercialisti, Ragionieri, Esperti contabili**
- **P.A. ed Enti locali**
- **Aziende e PMI**
- **Studi legali e notarili**
- **CAF, Patronati, Sindacati**
- **Aziende sanitarie**



**Corso on-line** Applicazione del testo unico sulla privacy - D.lgs. 196/2003

**CREDITI FORMATIVI**

Il corso on-line è stato accreditato con **1 CF** dall'**Istituto Nazionale Tributaristi**, dal **Consiglio Provinciale dell'Ord. dei Consulenti del Lavoro di Roma**, dal **Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Bologna**, dal **Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Varese**. Il corso è valido, ai fini formativi, anche per l'**Ordine degli Esperti Contabili di Roma e Civitavecchia**.

I Consulenti del Lavoro appartenenti ad altri consigli provinciali possono fruire del corso on-line, ottenendo un attestato di partecipazione che il Consiglio dell'Ordine di appartenenza si riserva di ritenere valido ai fini della formazione continua obbligatoria.

Per i Dott. Commercialisti e gli Esperti contabili, l'ottenimento dei crediti formativi è subordinato all'approvazione di 1 Ordine provinciale o Collegio locale. Sono **in corso nuove procedure di accreditamento**. Puoi verificare l'elenco completo degli Ordini che hanno accreditato il corso, collègandoti al sito [www.formazioneconsulentilavoro.it](http://www.formazioneconsulentilavoro.it), entrando nel catalogo corsi, o scrivendo a [tutor@innovare24.it](mailto:tutor@innovare24.it).

**I MODULI DEL CORSO**

		<b>TITOLO DEL MODULO</b>	<b>CONTENUTO</b>
<b>M O D U L I B A S E</b>	<b>M1</b>	<b>IL NUOVO CODICE DELLA PRIVACY: PRINCIPI BASE</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cos'è</li><li>- Quali soggetti e quali dati coinvolge</li><li>- Perché adeguarsi</li><li>- Quali sono i principali adempimenti</li><li>- Il principio di "semplificazione"</li></ul>
	<b>M2</b>	<b>RESPONSABILITA' E SISTEMA SANZIONATORIO</b> (lezione in formato testuale)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Le sanzioni</li><li>- Gli illeciti civili e le relative sanzioni</li><li>- Gli illeciti amministrativi e penali e le relative sanzioni</li></ul>
	<b>M3</b>	<b>LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E IL DPS</b> (lezione in formato testuale)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Le misure minime di sicurezza, l'Allegato B e il Documento Programmatico sulla Sicurezza</li><li>- Gli altri standard della Sicurezza e misure valutative: BS7799, ISO/IEC 15408, Cobit, Common Criteria, Basilea 2</li></ul>

<b>M O D U L I S P E C I F</b>	<b>M4</b>	<b>LA PRIVACY E IL SETTORE AZIENDALE</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>• I principali adempimenti ed esoneri stabiliti dal codice all'interno del settore aziendale</li><li>• Lo Spamming</li><li>• Annunci di lavoro e curricula</li><li>• Cartellini identificativi e buste paga</li></ul>
	<b>M5</b>	<b>LA PRIVACY E I PROFESSIONISTI CONTABILI E DEL LAVORO</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>• I principali adempimenti ed esoneri stabiliti dal codice per l'attività del commercialista, consulente del lavoro, esperto contabile, ragioniere</li><li>• La comunicazione e la diffusione dei dati personali</li></ul>
	<b>M6</b>	<b>LA PRIVACY E L'ATTIVITA' NOTARILE</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>• I principali adempimenti ed esoneri stabiliti dal codice nello svolgimento delle attività notarile</li><li>• La comunicazione e la diffusione dei dati personali</li></ul>
	<b>M7</b>	<b>LA PRIVACY E L'ATTIVITA' FORENSE</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>• I principali adempimenti ed esoneri stabiliti dal codice nello svolgimento dell'attività forense</li><li>• Il trattamento dei dati manuale e cartaceo</li><li>• Il trattamento dei dati elettronici</li></ul>



**Corso on-line** Applicazione del testo unico sulla privacy - D.lgs. 196/2003

<b>I C I</b>	<b>M8</b>	<b>LA PRIVACY E L'AMBITO SANITARIO</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>• I principali adempimenti ed esoneri stabiliti dal codice nell'ambito sanitario (ospedali, Asl, medici)</li><li>• Comunicazione dei dati sanitari all'interessato</li><li>• Le nuove ricette</li><li>• Cartelle cliniche</li></ul>
	<b>M9</b>	<b>LA PRIVACY E I CAF</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>• I principali adempimenti ed esoneri stabiliti dal codice nell'attività dei CAF</li><li>• La scelta dell'8 per mille</li><li>• Le spese sanitarie</li><li>• Il 730/2 analitico</li></ul>
	<b>M10</b>	<b>LA PRIVACY E I PATRONATI</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>• I principali adempimenti ed esoneri stabiliti dal codice nell'attività dei Sindacati e Patronati</li><li>• Il trattamento dei dati sensibili</li><li>• La conservazione dei dati sensibili</li><li>• Gli archivi elettronici</li></ul>
	<b>M11</b>	<b>LA PRIVACY LA P.A.E GLI ENTI LOCALI</b> (lezione multimediale in Flash)	<ul style="list-style-type: none"><li>• I principali adempimenti ed esoneri stabiliti dal codice nell'attività della PA e degli enti locali</li><li>• Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari</li><li>• Tributi e interesse pubblico</li><li>• L'interesse pubblico e la tutela della privacy del cittadino</li><li>• La videosorveglianza</li><li>• Il codice della strada e l'utilizzo dei dati personali</li><li>• L'accesso ai documenti amministrativi</li></ul>



In ogni modulo sono disponibili **materiali di approfondimento in formato PDF**, che sono segnalati, durante la lezione, con riferimenti precisi e puntuali, come puoi vedere in questa schermata:

I soggetti che effettuano il trattamento  
Categorie di dati  
La comunicazione e la diffusione dei dati personali  
Adempimenti organizzativi  
Adempimenti nei confronti dell'interessato  
Adempimenti nei confronti dell'Autorità Garante  
Adempimenti relativi al profilo della sicurezza  
L'interessato e i suoi diritti  
L'autorità Garante  
Videosorveglianza e privacy  
Privacy e rapporto di lavoro

**MATERIALI DI APPROFONDIMENTO**



**INNOVARE24** K1584G1CVJF40LL94 A quali dati si riferisce? 1/2 Privacy

### Il codice sulla Privacy

- Dati personali**  
informazioni relative a persona fisica, persona giuridica, ente, associazione, identificate o identificabili
- Dati identificativi**  
permettono l'identificazione diretta dell'interessato
- Dati giudiziari**  
rivelano la qualità di imputato o di indagato del soggetto e indicazioni contenute nel casellario giudiziale
- Dati sensibili**  
rivelano l'origine razziale ed etnica, il credo religioso, la vita sessuale, l'adesione a partiti o ad associazioni, lo stato di salute

**Riferimento didattico**  
Per avere un elenco dettagliato dei dati personali, identificativi, sensibili e giudiziari consulta il documento di approfondimento dal titolo "Categorie di dati"

stampa della schermata completa avanti

**Corso on-line** Applicazione del testo unico sulla privacy - D.lgs. 196/2003

All'interno di ciascun modulo ci sono anche delle **schede interattive** che contengono approfondimenti su argomenti o concetti specifici, e che puoi consultare con un semplice click

- Dati Personali detenuti all'estero
- Il Titolare del trattamento
- Il Responsabile del trattamento
- L'incaricato del trattamento
- Le ipotesi di esonero, elencate nell'art.24
- Sottrazione all'obbligo di notifica al Garante per il trattamento di particolari dati sensibili elencati nell'art. 37 del Testo Unico
- Documento Programmatico sulla Sicurezza
- Le Prescrizioni contenute nelle autorizzazioni n.4/2002 e 7/2002
- Il sistema di autorizzazione
- Categorie di dati sottoposti all'ambito di applicazione della autorizzazione n°2 del 2002
- Modello di ricetta a carico del Servizio Sanitario Nazionale

**SCHEDE INTERATTIVE**



Oltre ai materiali didattici, durante le lezioni è possibile aprire le schede:

<b>FAQ</b>	con le risposte alle domande più frequenti in tema di sicurezza e privacy
<b>GLOSSARIO</b>	con i termini del linguaggio più tecnico, giuridico e informatico
<b>NORMATIVA</b>	per leggere gli articoli della legge a cui si fa riferimento durante la spiegazione



## COME SI SEGUE

Il corso si segue interamente **on-line**, all'interno della piattaforma a cui si accede con login e password riservata. Appena conclusa la procedura di acquisto, il tutor ([tutor@innovare24.it](mailto:tutor@innovare24.it)) invierà un'email con tutte le informazioni necessarie per accedere e iniziare le lezioni.

## CARATTERISTICHE E SERVIZI INCLUSI

**Analisi di casistiche:** alla fine di ogni modulo, vengono presentate alcune sentenze e casi pratici di applicazione della norma, con esempio specifici per ogni categoria

**Test di autoverifica:** alla fine di ogni modulo è possibile mettersi alla prova attraverso dei test di verifica

**Segnalibro:** è possibile interrompere la lezione, uscire dal corso e riprendere a seguire dallo stesso punto

**Stampa** di tutti i materiali del corso: è possibile stampare ogni singola schermata delle lezioni multimediali in Flash; le spiegazioni audio e i documenti di approfondimento, possono essere letti a video, salvati sul proprio computer o stampati su carta

**Esperto risponde:** è possibile chiedere pareri su problemi specifici (di tipo legale, organizzativo e tecnico informatico) agli esperti della materia

**Web Community:** è possibile condividere opinioni ed esperienze con gli altri partecipanti al corso, attraverso i Servizi di Comunità (Forum, Link, bacheca, Mail)

**Supporto tecnico e didattico del Tutor:** il Tutor, a disposizione per qualsiasi chiarimento o spiegazione aggiuntiva, segue e supporta il percorso di apprendimento di ogni discente

**Attestato di partecipazione:** titolo valido per assolvere all'obbligo di formazione dei responsabili e degli incaricati

## METODO DI FORMAZIONE

Il **programma di Autoformazione** è basata su una metodologia di tipo *content+support*: vengono messi a disposizione tutti i **materiali formativi audiovisivi** e testuali ai quali si aggiunge il **supporto del tutor e dei docenti** (via mail e forum) per rendere l'apprendimento più facile, veloce ed efficace.

Il corso si segue interamente on-line, all'interno della piattaforma a cui si accede con login e password riservata. Appena conclusa la procedura di acquisto, il tutor ([tutor@innovare24.it](mailto:tutor@innovare24.it)) invierà un'email con tutte le informazioni necessarie per accedere e iniziare le lezioni.

## DURATA

Ogni modulo del programma ha una durata di fruizione di circa **30** minuti.

Vi si può accedere quando e dove si desidera e per un numero di volte illimitato.

Il programma deve essere concluso entro **2 mesi** dalla data di iscrizione e rilascio delle login e password di accesso.



**Corso on-line** Applicazione del testo unico sulla privacy - D.lgs. 196/2003

## **PREREQUISITI DI SISTEMA**

### *Hardware*

Pentium 266 Mhz o superiore

64 MB di memoria Ram Risoluzione video 800\*600 a migliaia di colori o superiore, scheda sonora con casse acustiche

### *Software*

Windows 95/98/NT 3.5 o successivi, Explorer 5.0 o superiore

Macromedia Flash Player, Acrobat Reader (plugIn gratuiti- scaricabili direttamente in piattaforma e-learning)

*Internet:* connessione almeno a 56 Kbps

## **PREZZI E PROMOZIONI**

**3 MODULI BASE PRIVACY:**

**€ 50,00 (+Iva)**

**1 MODULI SPECIFICO:**

**€ 25,00 (+Iva)**

**3 MODULI BASE PRIVACY + 1 MODULO SPECIFICO: ~~€ 75,00~~ € 60,00 (+iva)**

## **MODALITA' DI ACQUISTO E DEMO**

Per acquistare on-line il corso applicazione del testo unico sulla privacy - *d.lgs. 196/2003*", vai alla pagina:

<http://www.formazioneconsulentilavoro.it/fad/course/view.php?id=16>

Per vedere la demo gratuita, non c'è bisogno di registrazione. Clicca qui:

<http://www.formazioneconsulentilavoro.it/fad/course/view.php?id=22>

## **CONTATTI**

[tutor@innovare24.it](mailto:tutor@innovare24.it)

Tel. 06.71.057.584